

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Средняя общеобразовательная школа №1»

**ИНН 0545020580, КПП 055401001,**

**РД, 368300, г.Каспийск, Орджоникидзе, 8 . [kas.shola1@mail.ru](mailto:kas.shola1@mail.ru) т.: 5-22-40, 5-20-73**

**ПРИКАЗ**

**27.10.2021 г. № 48**

**г.Каспийск**

**Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся**

В соответствии с письмами Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021 № 03-1510 и заместителя Министра просвещения Российской Федерации от 15.09.2021 № АЗ-581/03, приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 20.09.2021 № 05-02-505/21, приказом МКУ «Управление образования» Администрации ГО «город Каспийск» от 22.10.2021г. № 169а, в целях создания условий для реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся городского округа «город Каспийск» на 2021/2022 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2021/22 учебный год (Приложение).

2. Назначить ответственным за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в 5-9-х классах заместителя директора по учебно-воспитательной работе Абдуризаева Г.Р.

3. Ответственному за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, заместителю директора по учебно-воспитательной работе Абдуризаеву Г.Р.:

3.1. Ознакомить с Планом мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся участников образовательных отношений.

3.2. Внедрить в учебный процесс банк заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

4. Секретарю Муталиевой Д.М. опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1», разместить на информационных стендах.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**МБОУ «СОШ №1» Ф.Г. Алиева**

**С приказом ознакомлен:**

Приложение

к приказу № 48 от 27.10.2021

Директор МБОУ «СОШ №1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алиева Ф.Г.

**План мероприятий**  
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**  
**на 2021/22 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной) среди обучающихся 5–9-х классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 5-9-х классов.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Создание банка межпредметных заданий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации проекта** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
| **ЭТАП 1. Подготовительный** | | | | |
| 1 | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ:   * Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219; * подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; * материалов Проекта ; * материалов российского исследования TIMSS, PIRLS, PISA | Сентябрь–октябрь | Разработанный план по реализации проекта | Заместитель директора по УВР.  Руководители рабочих групп педагогов |
| 2 | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана в школе по формированию функциональной грамотности учащихся | Сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Родительские собрания «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA» | Октябрь–декабрь | Информирование родителей | Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители |
| 4 | Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Октябрь | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор школы |
| 5 | Презентация материалов по тематике «функциональная грамотность» и «межпредметные связи» | Октябрь–ноябрь | Методические материалы по данной теме | Рабочие группы педагогов |
| 6 | Проведение диагностики на выявление уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 5–8-х классов | Ноябрь | Аналитическая справка о результатах проведения входной диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у учащихся | Заместитель директора по УВР.  Педагоги.  Обучающиеся |
| 7 | Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей | Декабрь | Концепция разработанной модели | Заместитель директора по УВР.  Руководители рабочих групп |
| **ЭТАП 2. Опытно-поисковый** | | | | |
| 8 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Январь–февраль | Корректировка созданной модели, методические рекомендации по реализации плана | Заместитель директора по УВР.  Педагоги |
| 9 | Пилотное внедрение технологических карт интегрированных учебных мероприятий – межпредметных погружений – на стыке отдельных предметов | Ноябрь–апрель | Проведение мепредметных учебных мероприятий | Замдиректора по УВР, члены рабочей группы |
| 10 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся | Февраль–март | Банк межпредметных технологий и заданий для формирования функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР.  Педагоги |
| 11 | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Март–апрель | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций учащихся | Заместитель директора по УВР.  Руководители рабочих групп |
| 12 | Участие в муниципальном конкурсе онлайн-уроков «Уроки практических навыков» | Март | Анализ результатов участия обучающихся по результатам оценивания компетенций учащихся | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | Январь–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР.  Руководители групп.  Обучающиеся |
| 14 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР.  Руководители групп.  Обучающиеся |
| 15 | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности | Май | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 6–8-х классов | Заместитель директора по УВР.  Руководители групп.  Обучающиеся |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** | | | | |
| 16 | Обобщение инновационного опыта по реализации плана | Июнь | Выпуск методического пособия материалов реализации плана по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР.  Руководители групп |
| 17 | Проведение мастер-классов педагогов | Август | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | Заместитель директора по УВР.  Педагоги школы |
| 18 | Диагностика ожиданий педагогов от реализации плана, внесение корректировки в рабочие программы | Июнь–август | Аналитическая справка по результатам диагностики, составление программы по дальнейшему продолжению работы | Заместитель директора по УВР.  Педагоги школы |