|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: Председатель ПК МБОУ «СОШ № 1» им. г. Каспийска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мирзаева А.М.« 30» августа 2018 г. | Утверждаю: Директор МБОУ «СОШ № 1»  г. Каспийска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Г. Алиева  « 30» августа 2018 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**в МБОУ «СОШ № 1» г. Каспийска**

 **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «СОШ № 1» г. Каспийска.

**II. Порядок и основания перевода.**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

· в связи с переменой места жительства;

· в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующую другие образовательные программы;

· по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной школы в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

 2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.4. При переводе обучающегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью школы, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

 2.5. При переводе обучающегося в школу прием его осуществляется с предоставлением следующих документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью школы при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора школы.

**III. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

· в связи с завершением основного общего и среднего общего образования, с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

· досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другое образовательное учреждение;

2) по инициативе школы в связи с неоднократным неисполнением или нарушением обучающимися Устава школы, при достижении учеником возраста 15-лет с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**IV. Восстановление учащихся.**

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в школе заместитель директора по учебной-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.